

FICHE RÉSUMÉE

GÉRER SES EMAILS

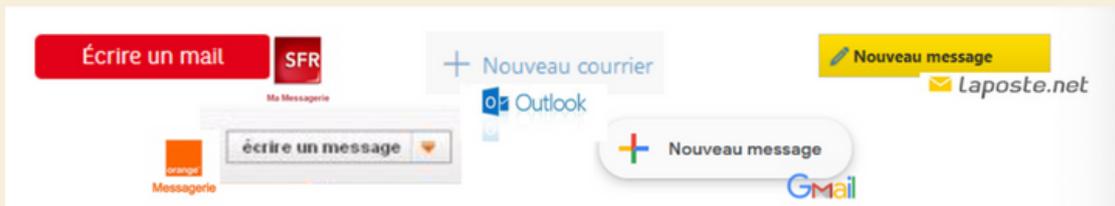
Fournisseurs de mail :



Beaucoup existent mais ont tous des fonctionnalités communes :

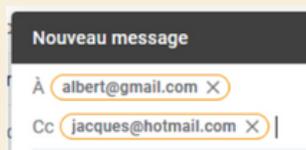
- Écrire un mail à une ou plusieurs personnes
- Ajouter une pièce jointe
- Transférer un mail à quelqu'un
- Créer des dossiers pour ranger les mails reçus
- Ranger les mails dans des dossiers
- Créer des contacts

Envoyer un mail :

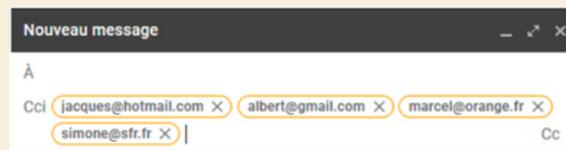


- L'adresse mail du destinataire ou des destinataires
- Le sujet ou objet du mail
- Le corps du message
- Éventuellement une ou des pièces jointes

À : CC : CCI



À : pour la personne
CC = Pour info



CCI : envoi à plusieurs personnes en protégeant les identités des autres destinataires.

Les dossiers par défaut de ma boîte mail :

Écrire un mail

- Boîte de réception** : ma boîte à lettres
- Info-pubs
- Brouillons** : les messages non envoyés
- Envoyés : l'historique de mes messages
- Indésirables** : spam ou indésirables : ce que je ne veux plus voir
- Corbeille : retrouver mes mails supprimés

Créer des dossiers pour s'y retrouver :

Gmail
+ Nouveau message
Compta et paye
divers
positionnement stagiaire...
Moins
Important
Tous les chats
Tous les messages
Catégories
Claire C1-C3 tournon
Gérer les libellés
+ Créer un libellé

Outlook
+ Nouveau courrier
Archive
Ajouter un favori
Dossiers
Boîte de réce... 1
Courrier indési...
Brouillons
Éléments envo...
Éléments supp...
Archive
Historique des ...
Nouveau dossier

messagingie
cybercommune@orange.fr
> 0% sur 4Go
besoin de plus d'espace ?
reçus [48]
envoyés
brouillons
indésirables [136]
corbeille
créer mes dossiers
mes préférences
options et services
gigamail plus d'info
alertes MMS plus d'info
alertes SMS plus d'info

Écrire un mail
Boîte de réception
Info-pubs
Brouillons
Envoyés
Indésirables 1
Corbeille
Catégories
Achats
Alertes
Comptes
Finances
Voyages
Mes dossiers
Ajouter un dossier

Laposte.net
Nouveau message
12,2 Mo (0%) utilisés sur 4,9 Go
Dossiers +
Réception (6)
Envoyés
Brouillons (3)
Courrier indésirable
Corbeille
Courrier indésirable
Familie
travail
Éléments envoyés
Éléments supprimés (1)

Créer des contacts :

Outlook
L'équipe Outlook
Envoyer un courrier
Coordonnées >
Ajouter aux contacts
Ajouter aux favoris

Ouvrez l'email
Posez quelques secondes votre curseur sur l'adresse mail
Un fenêtre apparaît
Cliquez sur les 3 petits points (autres options)
Choisissez « Ajouter aux contacts »

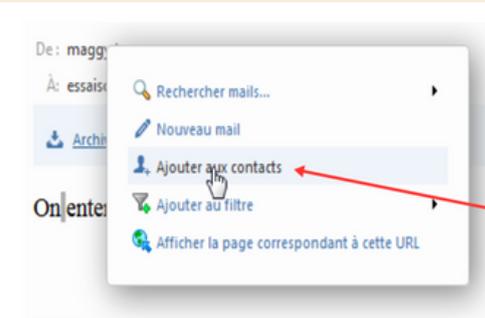
Gmail
essaiscefora@hotmail.com
A moi
ess cefora
essaiscefora@hotmail.com
Ajouter aux contacts

Ouvrez l'email
Posez votre curseur quelques secondes sur l'icône « personnage » sans bouger
Un fenêtre apparaît
Choisissez « Ajouter aux contacts »

Messagingie
Ouvrez l'email
Cliquez sur le pictogramme « Ajouter aux contacts »

site de réception
précédent message 34 sur 41 suivre
de : luc@ramon.fr
à :
date : 04/12/11 21:18
objet : KARATEC paiement commande No. 15581
voir l'en-tête complet

Créer des contacts :



De : magg...

À : essais...

Rechercher mails...

Nouveau mail

Ajouter aux contacts

Ajouter au filtre

Afficher la page correspondant à cette URL

laposte.net

Ouvrez l'email

Clic-droit sur le nom d'expéditeur

Choisissez « Ajouter aux contacts »



SFR
Ma Messagerie

Ouvrez l'email

Clic gauche sur le nom d'expéditeur

Choisissez « Ajouter à mes contacts »

De : [Votre expert auto par Avantics](#)

A :

Ecrire un mail

Ajouter à mes contacts

Sélectionner un contact :

cliquez sur le champ voulu : À, CC, CCI

Nouveau message

À

CC

Sélectionner des contacts

Gmail

Une fenêtre de contact s'ouvre

Rechercher un contact

Rechercher un contact

Rechercher

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V
W X Y Z #

#

- "Président" (jcbenda@fcpe-drome.org)
- 1dvmw9js1v7g2hn (1dvmw9js1v7g2hn@marketplace.amazon.fr)
- 26 FCPE (ccpe@fcpe26.com)

A

- AHLAM YVETOT (yvvetot_ahlam@yahoo.fr)
- ARLETTE LAVAL (arlette.laval@free.fr)

Ajouter Annuler

SFR
Ma Messagerie